



## **DETERMINA DIRETTORIALE N. 397/2024**

### **DETERMINA DI ACQUISTO BENI E SERVIZI**

**OGGETTO:** Acquisto servizi e beni per evento STERRARE È UMANO TROPHY 25 – 28 aprile 2024 .

Affidamento diretto ai sensi dell’art.50, comma 1, lett. B) del d.lgs 31 marzo 2023, n. 36.  
CIG: B17E88C76B

#### **LA RESPONSABILE DI STRUTTURA**

**Visto** l’art. 17, comma 1 del D.lgs. 36 del 2023, il quale prevede che “*prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;*”

**Visto** il patrocinio concesso dall’Ente con delibera presidenziale n. 299 del 15 gennaio 2024 per l’evento indicato in oggetto;

**Vista** l’esigenza di organizzare la presenza dell’Automobile Club Pescara con il posizionamento di due gazebo all’interno della struttura Pala Dean Martin di Montesilvano sede della 3° edizione dell’evento “Sterrare è Umano Trophy” per le giornate dal 25 al 28 aprile 2024;

**Vista** la necessità di organizzare un gazebo per l’esposizione del materiale cartaceo promozionale delle tessere ACI con un tavolo pieghevole di appoggio per il suddetto materiale, da utilizzare anche per altri eventi realizzati dall’Automobile Club Pescara, da acquistare presso la ditta Risparmio Casa BACA srl Via Giovanni Verrotti 21 - Montesilvano (PE) CF e PI 13485101003 per complessivi euro 64,90 Iva compresa;

**Considerata** la disponibilità fornita dalla Sig.ra Alessandra Perinetti per il servizio di segreteria da svolgere presso il gazebo posizionato all’interno della struttura Pala Dean Martin di Montesilvano sede della 3° edizione dell’evento “Sterrare è Umano Trophy” per le giornate del 25 – 26 - 28 aprile 2024 per complessivi euro 300,00;

**Visto** l’art. 50, comma 1 lett. b) del D.lvo n. 36/2023 a mente del quale “*Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;*”

**Dato atto** che l’Ente ha richiesto all’operatore economico un’apposita autodichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (doc. b), dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale coerentemente con quanto previsto dall’art. 52, comma 1 del D.lvo n. 36/2023, a mente del quale “*Nelle procedure di affidamento di cui all’articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore*



Automobile Club Pescara

*a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”*

**Rilevato** che se il valore dell'affidamento è inferiore a € 5.000,00 è possibile derogare alla rotazione, così come previsto dall'art. 49 del D.lvo n. 36/2023;

**Visto** l'articolo 1 comma 130 della L. n. 145 del 30.12.2018 che ha modificato l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., elevando a 5.000,00 euro l'importo previsto per il ricorso alla piattaforma Me.pa.;

**Visto** che per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00 non è obbligatorio ricorrere al MEPA.

**Richiamate** le disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010, art. 3 e nella Legge n. 217 / 2010 art. 6, commi 1 e 2 in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il vigente “manuale delle procedure negoziali” adottato dall’Automobile Club Pescara ed in particolare l’art. 58 e, dato atto, che l’oggetto della presente determinazione rientra nelle voci presenti all’art. 54, del citato manuale;

**Visto** il “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell’Automobile Club Pescara” per il triennio 2023/2025, approvato dal Consiglio Direttivo dell’Ente con delibera n. 026/2022 nella seduta del 27/10/2022, ai sensi dell’art. 2, comma 2 bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

**Visto** il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato dall’Automobile Club Pescara;

**Vista** la delibera di C.D. n. 19/2023 del 30/10/2023 con la quale viene deliberata l’approvazione del Budget economico per l’anno 2024 e la determinazione n. 380/2023 del 31/10/2023 con la quale viene assegnato il Budget economico di Gestione per l’anno 2024;

**Preso atto che** il Budget annuale consente di accogliere la spesa stimata per il presente affidamento;

**Visto** il PIAO vigente di federazione ACI;

**Precisato** che il codice CIG, attribuito dall’Autorità di vigilanza sui Contratti Pubblici è: B17E88C76B

**Ritenuto** che le procedure di acquisizione in parola sono rispondente alle disposizioni normative di riferimento;

## DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate di:

- **Acquistare** dalla ditta Risparmio Casa BACA srl Via Giovanni Verrotti 21 - Montesilvano (PE) CF e PI 13485101003 un tavolo rettangolare pieghevole per la realizzazione di eventi dell’Automobile Club Pescara per complessivi euro 64,90 Iva compresa secondo i termini e



Automobile Club Pescara

le condizioni indicati nel presente provvedimento;

- **affidare** alla Sig.ra Alessandra Perinetti il servizio di segreteria da svolgere presso il gazebo posizionato all'interno della struttura Pala Dean Martin di Montesilvano sede della 3° edizione dell'evento “Sterrare è Umano Trophy” per le giornate del 25 – 26 - 28 aprile 2024 per complessivi euro 300,00;
- **disporre** l'acquisizione d'ufficio del certificato attestante la regolarità contributiva (DURC) della Ditta selezionata e l'esecuzione di tutti gli altri adempimenti previsti dalla normativa vigente.
- **stabilire** che il pagamento avverrà entro trenta giorni, previa emissione di fattura elettronica, su conto corrente dedicato dando evidenza nella causale del pagamento del CIG assegnato;
- **obbligare** l'affidatario al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- **nominare** sé stesso quale Responsabile Unico di Progetto (RUP) e di dichiarare a tal fine che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 16 del D.lvo n. 36/2023;
- **pubblicare** gli elementi essenziali della presente determina sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione “Amministrazione Trasparente”, nel rispetto di un equo bilanciamento tra le esigenze di trasparenza, di cui al D.lgs 14 marzo 2013, n. 33, e la tutela dei dati personali, in particolare, del principio di minimizzazione del trattamento, di cui al Regolamento (UE) 2016/679 ed al D.lgs 30 giugno 2003, n. 196;
- **imputare** la spesa nei relativi capitoli di costo che presentano la necessaria disponibilità;
- **sottoporre** la presente determina alla presa d'atto del Consiglio Direttivo nella prossima riunione;

Pescara 02/05/2024

*Firmato*

Il Direttore  
Barbara Falcinelli